

学連総発3第31号

令和3年5月21日

加盟スキー部 部長・顧問 殿

公益社団法人全日本学生スキー連盟

会長 若月 等

[印章省略]

令和4年度スキー部・部員登録及びSAJ会員登録料改定凍結について

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は、本連盟事業にご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

コロナで明け暮れた昨シーズン、各大学スキー部としての活動も自粛を余儀なくされご苦勞されたことと思います。このような厳しい条件の下ではありますが、当連盟は8月1日より新しい年度「令和4年度」をスタートいたします。

つきましては下記のとおりご連絡申し上げますので期日までにご登録手続きをお願い致します。

併せてSAJの競技者事前登録が6/1よりシクミネットにてスタートいたします。SAJの登録は学連登録が前提となりますのでもちろん部員名簿の提出をお願いいたします。

尚、令和3年度より予定しておりました「SAJ会員登録料の改定」ですが現在の社会情勢を踏まえ、各大学スキー部の学生たちを応援する一助として、令和3年度に引き続き令和4年度も改定を凍結することといたします。HPにも掲載はしておりますが、SAJ会員登録料の変更が無いことを主将・主務・事務担当者にお伝え下さいますようお願いいたします。

敬具

記

「令和4年度スキー部登録・スキー部員登録」

公益社団法人全日本学生スキー連盟（以下「学連」）に登録されました加盟スキー部は、定款第6条に規定する学連の正会員となり、その代表者はスキー部部長・顧問となります。

なお、スキー部年次登録表〔提出書類 1-1〕より、登録された加盟スキー部及び代表者をもって正会員及び正会員の代表者といたします。

1. 登録方法について

同封の「令和4年度登録書類一覧」の提出書類の記載要領に従い必要事項を記入の上、到着希望日までに学連宛て郵送して下さい。

登録申込書類到着希望日 令和3年7月16日（金）

※コロナ対策の影響等で大学の事務手続きに時間がかかるかもしれません。早目の対応をお願いいたします。期日までに揃えられない場合は学連事務局まで必ずご連絡ください。

(注意：学連に提出した書類は、必ずコピーを取りお手元に保管しておいて下さい)

2. 登録料納入と送金案内について

- ①同封の「払込取扱票」に必要事項を記入し、ゆうちょ銀行から振込んで下さい。
- ②同封の「令和4年度スキー部登録料送金案内書」「提出書類 1-2」に必要事項を記入し、①の振込において、ゆうちょ銀行から発行される（振替払込請求書兼受領証）のコピーを所定の位置に貼り付け、登録書類と共に提出して下さい。

3. 領収書について

ゆうちょ銀行が発行する（振替払込請求書兼受領証）をご利用下さい。

なお、学連の押印した領収書が必要な場合は、**スキー部で領収書を作成し、切手を貼った返信用封筒を同封**して下さい。

4. 送付書類

- ・ 令和4年度登録書類一覧
- ・ 令和4年度スキー部年次登録表 [提出書類 1-1]
- ・ 令和4年度スキー部員登録表 [提出書類 1-2]
- ・ 令和4年度スキー部登録料送金案内書 [提出書類 2]
- ・ 令和4年度所属部一覧表（男女 両面印刷）
- ・ 払込取扱票
- ・ 返信用封筒

※学連 HP(<http://www.isj.gr.jp>)にスキー部員登録表（word）を掲載しますのでご利用ください。

※その他、『「2021/2022 シーズン競技者事前登録」について』を同封しています。

◆ 個人情報および肖像権等の取り扱いについて

本連盟登録選手の氏名、所属大学名、肖像、映像等の情報については、関係機関、マスメディア等の報道機関への情報提供、本連盟の公式ホームページ、Facebook 等の SNS への画像や映像の掲載等の広報を目的としてのみ、選手や大学からの個別の了承を得ずに第三者に開示することがあります。したがって、必ず大学及び選手の皆様からこれらについて承諾を得た上で各種登録をしていただく必要があります。本連盟への登録申請がなされた場合は、これら大学及び選手の皆様からの承諾があったものとみなしますのであらかじめご注意ください。

公益社団法人全日本学生スキー連盟 事務局

〒164-0001 東京都中野区中野 3 丁目 32 番 6 号 青南ハイツ 105 号

TEL 03(3384)7913 FAX 03(3384)7923

E-mail office@isj.gr.jp URL <http://www.isj.gr.jp>